



ANBI-BELEIDSPLAN 2022-2025

Stichting Table Mountain

Oranjesingel 16

6981 GZ DOESBURG

www.tablemountain.org

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Algemene gegevens en bestuur	4
3. Visie, missie en ambitie	5
4. Doelstelling, Doelgroep en Betrokkenheid	6
5. Middelen en stichtingskosten	7
6. Communicatie, Publicaties en Jaarverslag	8
7. Waarborg	8

1. Voorwoord

Dit is het - beleidsplan van de Stichting Table Mountain voor de periode 2022 - 2025.

De stichting is in het jaar 2000 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 18061461. De laatste wijziging van de statuten vond plaats in januari 2022.

Het hoofddoel van de stichting is om geld en tijd te delen ten behoeve van voedsel, een veilig onderdak en scholing voor kansarme kinderen en alleenstaande kwetsbare moeders in de regio Tesselaarsdal - Caledon in Zuid-Afrika. Vaak gebruikte actie-motto's zijn 'delen = geven' of '50-50' (voor uitleg zie website).

Om dit doel te realiseren ontplooit de stichting diverse wervingsactiviteiten en werkt zij intensief samen met Zuid-Afrikaanse lokale social workers, kerken, scholen en hulporganisaties.

Als stichting hebben we door de notaris een Oprichtingsakte laten opstellen, ook wel Statuten genoemd. Ook is de stichting ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en bekend bij de Belastingdienst.

Voor het verkrijgen en houden van de status 'Algemeen Nut Beoogende Instelling (ANBI) is het opstellen van voorliggend beleidsplan verplicht. De ANBI-status geeft fiscale voordelen voor de stichting en haar donateurs. Dit beleidsplan geeft onder andere inzicht in;

- De missie en doelstelling
- De samenstelling van het bestuur
- De activiteiten en projecten
- De manier van werving van geld en tijd
- Het financiële huishoudboekje.

Namens het bestuur van Stichting Table Mountain,



André Bikker
(voorzitter)

2. Algemene gegevens en bestuur

2.1 Algemene gegevens

Statutaire naam: Stichting Table Mountain
Rechtsvorm: Stichting
Datum oprichting: 29 november 2000
KvK nummer: 18061461
Fiscaal nummer (RSIN): 810140305
Postadres: Oranjesingel 16, 6981 GZ DOESBURG
Website: www.tablemountain.org
E-mail: info@tablemountain.org,
gkdonkerbroek@xs4all.nl
Bankrekening (IBAN): NL89 ABNA 0585 2600 01
Werkgebied: Nederland + Zuid-Afrika

2.2 Bestuur

NAAM	GEBOORTEDATUM	TITEL
Gesienus Kornelis Donkerbroek	26-11-1958	Algemeen
Johannes Verkerk	30-10-1970	Penningmeester
Andries Bikker	29-09-1967	Voorzitter
Jacoline van Zijtveld	04-12-1968	Secretaris

3. Visie, missie en ambitie

3.1 Maatschappelijk vraagstuk

In Zuid-Afrika, ook in de regio Tesselaarsdal - Caledon, is bij kwetsbare doelgroepen concrete behoefte in ondersteuning in de essentiële levensbehoeften. Bij deze behoeften kan je denken aan die zaken die onmisbaar zijn om überhaupt te overleven of om een kans te hebben op een volwaardige toekomst. Voorbeelden zijn: een veilige plek om op adem te komen na een calamiteit, een eenvoudig onderdak, voorlichting en ondersteuning van alleenstaande moeders en kinderen, opleiding en schooluniform, een dagelijkse maaltijd, praktische hulp in huishouden en administratie. En bovenal aandacht en liefde.

Het signaleren van de hulpvraag gebeurt gemakkelijk door Geko Donkerbroek en zijn sociaal netwerk in Tesselaarsdal ZA. Geko werkt meerdere maanden per jaar als vrijwillig beheerder /coördinator in deze plaats, te midden van de dorpsgenoten, zijn relaties met de gemeente en kerk en vrijwilligers. Deze satelliet-locatie is een pijler van de stichting en maakt dat hulpvragen snel worden opgepikt en de hulpactie vlot kan worden georganiseerd. Door de jaren is een prettige samenwerking opgebouwd met lokale social workers en - aannemers. Met regelmaat assisteren Nederlandse vrijwilligers in de uitvoering in ZA. Op die 'plaas' in Tesselaarsdal exploiteert de stichting een maatschappelijk opvanghuis en een commercieel questhouse (sociaal toerisme).

3.2 Visie

De stichting zet zich liefdevol delend in voor hulp aan jonge moeders en kinderen in de regio Tesselaarsdal - Caledon ZA door middel van het bieden van een veilig onderdak, scholing, voorlichting en een dagelijkse maaltijd, in een netwerk van lokale professionals en vrijwilligers.

3.3 Missie

Financiering en capaciteit regelen voor elk omarmd project in ZA en een goede communicatie daarover met sponsors en vrijwilligers.

3.4 Ambitie korte termijn

Jaarlijks een groot project van ca. EUR 3000,- realiseren voor huisvesting of scholing, maandelijks voedselpakketten uitdelen aan de meest kwetsbaren.

4. Doelstelling, doelgroep en betrokkenheid

4.1 Doelstelling

Kwetsbare doelgroepen structureel ondersteunen in huisvesting, scholing en een dagelijkse maaltijd, in samenwerking met lokale social workers, kerken en werklieden.

4.2 Doelgroep

De specifieke doelgroep bestaat uit alleenstaande jonge moeders, jonge kinderen en pubers, slachtoffers van (huiselijk) geweld, daklozen, minder-valide of oude personen die niet of nauwelijks in eigen levensonderhoud kunnen voorzien.

4.3 Betrokkenheid

Het realiseren van de visie en doelstelling gebeurt in samenwerking met lokale betrokkenen in de regio Tesselaarsdal - Caledon;

- de signalering gebeurt vaak door de lokale kerkelijke gemeente of bekende social workers uit Caledon;
- de bouw van (Wendy)houses wordt uitgevoerd door een Zuid-afrikaanse aannemer uit de regio, vaak geholpen door burens of kennissen van de toekomstige bewoner;
- de voedselpakketten worden ingekocht, verpakt en gedistribueerd door lokale personen;
- De schoonmaak en het onderhoud van het opvanghuis en questhouse wordt gedaan door lokale personen.

Van alle activiteiten worden foto's / video's gemaakt en een verslagje geschreven. Dit heeft een functie als;

- verantwoording tijdens en achteraf aan de sponsors en supporters;
- promotiemateriaal voor donatie van geld of tijd;
- bewijsvorming bij jaarverslag of voor Belastingdienst.

5. Middelen en stichtingskosten

5.1 Financiën en Vermogen

De stichting is een non-profit organisatie, heeft geen winstoogmerk.

Voor wat betreft financiering is de stichting afhankelijk van bijdragen van anderen, en van de winst uit de exploitatie van het questhouse in Tesselaarsdal ZA.

De middelen bestaan uit giften en donaties van geld en hulpmiddelen en tijd.

De giften en donaties van geld en middelen worden volledig aangewend voor de projecten en doelgroepen.

Stichtingskosten worden volledig door de bestuursleden gefinancierd.

Ontvangen giften en donaties worden zo snel mogelijk naar de doelgroep verzonden.

Bij ontbinding van de stichting wordt het restant van het kasgeld, na afhechting van alle financiële verplichtingen, besteed aan een laatste project voor de doelgroepen.

De stichting werkt met vrijwilligers in Nederland en Zuid-Afrika. De vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor hun bestede tijd aan de stichting.

5.2 Financiële prognose

De prognose is om maandelijks een bedrag van EUR 250,-- a EUR 500,-- te besteden aan voedselpakketten. Om een betrouwbaar en voorspelbaar supporter te zijn van de personen uit de doelgroep, wordt gestreefd naar continuïteit en waarborging van een maandenlange ondersteuning. In totaal is dit een jaarlijkse uitgave van ca. EUR 3.000,--.

Jaarlijks wordt een project gestart met een investering van circa EUR 3.000,--.

6. Communicatie, Publicaties en Jaarverslag

6.1 Periodiek

Donateurs en supporters worden minimaal 2-maandelijks geïnformeerd middels de digitale Tafelbrief.

Rondom de start / sponsering / uitvoering van een jaarlijks project wordt een extra informatiebrief verzonden. Aanvullend wordt het thuisfront op de hoogte gehouden via WhatsApp.

Van elk jaarlijks project wordt verslag gemaakt in de vorm van foto - video en tekstuele beschrijving.

Op de website van de stichting (www.tablemountain.org) wordt alle algemene informatie en veel projectinformatie gedeeld.

6.2 Jaarverslag

Na afloop van het boekjaar (gelijk aan een kalenderjaar) worden de jaarstukken opgesteld. De jaarstukken bestaan uit een overzicht van de uitgevoerde projecten, de jaarrekening en een balans met baten en uitgaven over het boekjaar. De jaarstukken worden voor 30 juni van het opvolgende boekjaar gepubliceerd op de website van de stichting.

7. Waarborg

De activiteiten van de stichting berusten op onderling vertrouwen, de aanname dat de meeste mensen deugen, vakkennis over de aard van de projecten en transparantie

Vertrouwen tussen de donateurs en de stichting.

Vertrouwen tussen de stichting en de lokaal betrokken werknemers.

Een open houding naar elke persoon met een passende hulpvraag.

De inzet van professionele kennis bij de stichting en haar partners op het vlak van projectaanpak, (donatie)campagnes, communicatie, bouwprojecten en social work.

In het geval van een verschil van inzicht over het optreden van de stichting, of interpretatie van dit beleidsplan, is de ANBI-regelgeving sturend.